

OFFICE MUNICIPAL DU TOURISME DE GRUISSAN

ARRONDISSEMENT
DE NARBONNE

DELIBERATION DU COMITE DE DIRECTION
SEANCE DU 24 Septembre 2021

L'AN deux mille vingt et un
CONVOCATION du 7 Septembre 2021

A 18 H 00

Présents

Elus : Michel CAREL (2^{ème} Vice-Président), Jean Baptiste BESSE, Joseph GIMENEZ, Alexia LENOIR,

Personnalité Qualifiées Titulaire : Edyr BELHABCHI, Laurent CAVAILLE, Frédérique OLIVIE

Personnalité Qualifiées Suppléant : Eric MATTEI, Didier GASS, Roland LARIPPE, Jean Pierre DOOGHE, Félix POPOVICS, Alain SOLER, Louis LABATUT, Pierre DUPUIS

Absents ou excusés : Didier CODORNIUO (Président), Benjamin PARRA, Marie Anges FUENTES, Jean Marie LAVOUE, Sylvie FERRASSE, Marie Lou LAJUS, Julie BELHERT, Charlotte ESPITALLIE, Jean Michel ARIBAUD, Christophe GASTON, Hugues PASTUREL, Hugues MARTIN, Charlotte MOLLIEIX, Daniel REYNE (1er Vice-Président), Bénédicte STOLL, Xavier GALAN, Bernard PUEYO

Secrétaire de séance, article R133-7 du Code du Tourisme : Jean-Claude MERIC, Directeur

Quorum : atteint, en l'absence du Président, le Comité Directeur est présidé par Michel CAREL, 2^{ème} Vice-Président.

**OBJET : CREATION D'UN POSTE DE CONTRAT DE
PROFESSIONNALISATION POUR L'OFFICE DE
TOURISME (BUDGET GENERAL)**

Monsieur le Vice-Président rappelle que le contrat de professionnalisation permet à des personnes âgées de + 26 ans d'acquérir des connaissances théoriques et pratiques dans une spécialité et de les mettre en application dans une entreprise, que cette formation en alternance est sanctionnée par la délivrance d'un diplôme.

Ce dispositif présente un intérêt tant pour les personnes accueillis que pour les services accueillants, et aussi dans le but de préparer les prochains départs à la retraite du personnel administratif de l'OT.

Monsieur le Vice-Président propose la création d'un poste de contrat de professionnalisation au sein de l'Office de Tourisme dans le domaine de la communication et relation clientèle.

Le salarié prépare un Bachelor Tourisme

Formation en alternance (IEFGP) sur 1 an

Rémunération suivant la convention collective du Tourisme et de l'indice conventionnel

Poste occupé : Conseillère en séjour

Personne pressentie : Marie Claire KIRCHER Curriculum Vitae joint

Le Comité de Direction, après en avoir délibéré,
Avec 12 voix Pour - 0 voix Contre et 0 Abstention

ACCEPTTE la création d'un poste en contrat de professionnalisation au sein de l'OT de Gruissan
AUTORISE Monsieur le Directeur de l'OT à prendre les mesures nécessaires et à signer toutes pièces indispensables.

Pour copie certifiée conforme
Le 2^{ème} Vice-Président
GRUISSAN, le 27/092021





Marie-Claire KIRCHER

39 ans



INFOS CONTACT

32 rue Léopold Galy
Bât D, Appt 634
31700 BLAGNAC

mckircher@hotmail.com

0628573460



COMPÉTENCES

Conception de produits touristiques
Communication presse, média et internet
Création d'événements
Relation clients
Gestion d'équipe
Gestion administrative
Création de supports de communication
Conseil et accompagnement
Vente



LANGUES

 Anglais : Courant
(TOEIC B2, Certificat Européen)

 Espagnol : Courant



INFORMATIQUE

Pack Office, Internet, Photoshop, Unicamp,
Réseaux sociaux

Chargée de Tourisme et de communication

Expérimentée dans le domaine du tourisme, motivée et
entrepreneuse, je propose toutes mes compétences et ma
polyvalence au service de votre entreprise.



EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Tourisme / Communication / Événementiel / Accueil / Vente / Animation

2017/01-2021

Chargée de tourisme, vente et conseil au Musée Aéroscopia à Toulouse (31)

2011-2017

Chargée en Communication – Auto-Entrepreneur – Vaucluse (84)

2009/2010

Chargée de Communication et du Développement touristique
à l'Office de Tourisme d'Apt (84)

2005-2009

Chargée de Communication, du Développement touristique et de l'événementiel
à l'Office de Tourisme de Grenade sur Garonne (31)

10-01/2004

Hôtesse d'accueil à l'Aéroconstellation Airbus
sur le site Jean Luc Lagardère à Blagnac (31)

07-08/2004

Réceptionniste au camping Campéole « Le Vivier » à Biscarrosse (40)

12/02-01/04

Chargée d'accueil, animation et accompagnement
à la résidence EPAF « L'Alkaid » à St Lary (65)

07-08/2002

Responsable d'animation au camping Campéole « Les Oyats » à Seignosse (40)

09-05/2002

Chargée d'accueil, animation et accompagnement
à la résidence EPAF « Les Carlines » à Prémamanon (39)

07-08/2001

Responsable d'animation au camping Campéole « Les Oyats » à Seignosse (40)



DIPLÔMES et FORMATIONS

- 2019  Diplôme SSIAP 1
- 2011  Création de « la Boîte Organisée » Services en communication – Auto-Entrepreneur
- 2006  Concours d'Adjoint Administratif Territorial
- 2001  Diplôme d'Animateur Touristique Polyvalent
- 2001  Formation de Guide accompagnateur touristique et culturel régional, national et international
- 1999-2001  Formation à l'ERSAT (Ecole Régionale Supérieure d'Animation Touristique), à Mazères (09)
- 2000  BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur)
- 2001  Baccalauréat STT (Sciences Technologiques Tertiaire) option ACC (Action Communication Commerciale) et Gestion à Toulouse